

PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA DOTYCZĄCE ZABAW W PRZEDSZKOLU, NA PRZEDSZKOLNYM PLACU ZABAW, SPACERÓW I ORGANIZOWANIA WYCIECZEK POZA TERENEM PRZEDSZKOLA

w Niepublicznym Terapeutycznym Punkcie Przedszkolnym dla Dzieci z Zaburzeniami ze Spektrum
Autyzmu i z Innymi Niepełnosprawnościami „Ala i As” w Białymstoku

Podstawy prawne:

- Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996, 1000, 1290 i 1669) art. 47 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r.,
- Ustawa o systemie Oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. nr 256 z 2004 r. poz. 2572 ze zmianami),
- Rozporządzenie MEN i S z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. nr 6 z 2003 r. poz. 69),
- Podstawa Programowa Wychowania Przedszkolnego,
- Ustawa z dnia 5 grudnia 2008r. o zapobieganiu i zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2008r. Nr 234 poz. 1570 ze zm.),
- Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. o usługach turystycznych (Dz. U. Z 2001r. Nr 55, poz. 578),
- PROJEKT ORGANIZACJI WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO w Niepublicznym Terapeutycznym Punkcie Przedszkolnym dla Dzieci z Zaburzeniami ze Spektrum Autyzmu i z Innymi Niepełnosprawnościami „Ala i As” w Białymstoku.

1. Sala zajęć.

- 1.1. Nauczyciel ma obowiązek wejść do sali pierwszy, by sprawdzić czy warunki do prowadzenia zajęć nie zagrażają bezpieczeństwu. W szczególności powinien zwrócić uwagę na stan szyb w oknach, stan instalacji - lampy, kontakty, gniazdka elektryczne, stan mebli i zabawek.
- 1.2. Jeśli sala zajęć nie odpowiada warunkom bezpieczeństwa, nauczyciel ma obowiązek zgłosić to do dyrektora punktu przedszkolnego celem usunięcia usterek. Do czasu usunięcia usterek nauczyciel ma prawo odmówić prowadzenia zajęć w danym miejscu. Natomiast jeśli zagrożenie pojawi się w trakcie trwania zajęć, należy natychmiast wyprowadzić dzieci z sali przerywając zajęcia i niezwłocznie powiadomić dyrektora punktu przedszkolnego.
- 1.3. Przed rozpoczęciem zajęć pomoc nauczyciela powinna zadbać o wywietrzenie sali.
- 1.4. Nauczyciel nie może pozostawić dzieci bez opieki. Jeśli musi wyjść, ma obowiązek zapewnić opiekę dzieciom na czas jego nieobecności przez innego nauczyciela lub pomoc nauczyciela. Ta sytuacja nie zwalnia nauczyciela z odpowiedzialności za dzieci pozostawione w sali.
- 1.5. Nauczyciel obserwuje dzieci podczas zabaw, kieruje zabawą lub ją inspiruje. Ingeruje w konflikty między dziećmi, jeśli nie są w stanie same ich rozwiązać.
- 1.6. Pomoc nauczyciela dba o czystość, ład i porządek podczas trwania zajęć oraz po ich zakończeniu.
- 1.7. Przez cały czas pobytu dzieci w przedszkolu należy zapewnić odpowiednią opiekę i bezpieczeństwo, również przez systematyczne kontrole prowadzone przez personel pomocniczy zabezpieczeń wejść do przedszkola.

1.8. Nauczyciele zobowiązani są do zawierania z dziećmi umów / reguł warunkujących ich bezpieczeństwo na terenie punktu przedszkolnego: w budynku, na terenie przedszkolnym, na placu zabaw, w czasie wycieczek i spacerów oraz do egzekwowania przestrzegania tychże umów przez dzieci:

- a) codziennie przypominane są umowy właściwego zachowania się dziecka w przedszkolu.
- b) każdorazowo przed wyjściem grupy z budynku punktu przedszkolnego nauczyciel przypomina dzieciom umowy dotyczące bezpieczeństwa przebywania na świeżym powietrzu i korzystania ze sprzętu terenowego, w zależności od miejsca pobytu (np. korzystania ze sprzętu terenowego tylko wtedy, gdy stoi przy nim osoba dorosła; nie brania niczego od ludzi zza płotu; nie brania do ręki żadnych znalezionych przedmiotów; powiadomienie osoby dorosłej o zauważonym niebezpieczeństwie; nie oddalania się od grupy; zgłaszanie się na zbiórkę na sygnał nauczyciela; zabawy w wyznaczonych granicach; nie chowanie się w zieleni i zza urządzenia, itp.)
- c) podczas wychodzenia grupy dzieci z sali, nauczyciel zobowiązany jest do przeliczania dzieci, a po wyjściu z dziećmi z sali, poleca pomocy nauczyciela sprawdzenia czy wszystkie dzieci opuściły salę.
- d) nauczyciel zobowiązany jest do egzekwowania od dzieci spokojnego wychodzenia z budynku punktu przedszkolnego
- e) nauczyciele zobowiązani są do sporządzenia zapisów w dziennikach dotyczących realizacji zadań na świeżym powietrzu.

1.9. Nauczyciele oraz pracownicy przedszkola nie mogą wykonywać żadnych zabiegów medycznych ani podawać lekarstw poza udzielaniem pierwszej pomocy w nagłych wypadkach.

1.10. W przypadku zaobserwowania u dziecka objawów chorobowych (np. gorączka, wymioty, biegunka, wysypka, omdlenia, itp.) lub zaistnienia zdarzenia, powodującego uraz (np. skaleczenie, stłuczenie, ukąszenie, itp.) nauczyciel ma obowiązek niezwłocznie powiadomić rodziców/prawnych opiekunów dziecka.

1.11. Każdy pracownik wykonujący swoją pracę na terenie punktu przedszkolnego nie może stwarzać zagrożenia dla dzieci, pracowników i innych osób przebywających na terenie przedszkola.

1.12. Pracownicy mają obowiązek przechowywać narzędzia pracy i środki czystości w miejscach do tego przeznaczonych, odpowiednio zabezpieczonych przed dostępem dzieci.

2. Bezpieczeństwo podczas zajęć dodatkowych.

2.1. Podczas zajęć dodatkowych organizowanych przez punkt przedszkolny za bezpieczeństwo dzieci odpowiada osoba prowadząca te zajęcia (n-l języka angielskiego, nauczyciel logorytmiki, Integracji Sensorycznej itp.)

2.2. Za bezpieczeństwo dzieci uczestniczących w zajęciach dodatkowych wymagających opuszczenia przez dzieci sali, odpowiada prowadzący zajęcia wraz z nauczycielem - wychowawcą do momentu powrotu dzieci do sali przedszkolnej.

2.3. Niedopuszczalne jest podczas zajęć dodatkowych pozostawienie dzieci bez opieki.

2.4. W przypadku konieczności opuszczenia sali przez prowadzącego zajęcia dodatkowe, opieka nad dziećmi przekazywana jest innemu nauczycielowi lub pomocy nauczyciela, którzy odprowadzają dzieci do ich grupy.

3. Plac zabaw / teren przedszkolny

3.1. Podczas pobytu dzieci na terenie przedszkolnym od pierwszych dni września nauczyciel uczy dzieci bezpiecznego korzystania z urządzeń terenowych zgodnie z zasadami bezpieczeństwa.

3.2. Ilość dzieci przebywających na placu zabaw należy dostosować do jego powierzchni oraz zainstalowanego na nim sprzętu zabawowego.

3.3. Nauczyciel wychodzi do ogrodu z dziećmi po uprzednim sprawdzeniu stanu terenu i sprzętu przez pomoc nauczyciela. W sytuacji zauważenia usterek uniemożliwiających zapewnienie bezpiecznych warunków pobytu i zabawy niezwłocznie zgłasza fakt nauczycielowi, a ten niezwłocznie informuje dyrektora punktu przedszkolnego i nie korzysta z terenu do czasu usunięcia zagrożenia.

3.4. Nauczyciel przestrzega wymogu, aby zabawy były organizowane zgodnie z regulaminem bezpiecznego użytkowania placu zabaw umieszczonego na placu zabaw.

3.5. Nauczyciel i pomoc nauczyciela czy inny pracownik zobowiązani są sprawdzić stan liczebny dzieci przed wyjściem na plac zabaw / teren przedszkolny, w trakcie pobytu i przed powrotem do sali.

3.6. Podczas pobytu dzieci na placu zabaw / terenie przedszkolnym nauczyciel ma obowiązek czuwania nad bezpieczeństwem i organizowania dzieciom warunków do bezpiecznej zabawy.

3.7. Podczas pobytu na placu zabaw / terenie przedszkolnym dziecko może skorzystać z toalety znajdującej się w budynku przedszkola, udając się tam i powracając pod opieką pomocy nauczyciela, innego pracownika przedszkola upoważnionego przez nauczyciela lub wyznaczonego przez dyrektora przedszkola.

3.8. W czasie pobytu dzieci na placu zabaw / terenie przedszkolnym bezpośrednią opiekę nad dziećmi sprawuje nauczyciel, pomagać może mu pomoc nauczyciela, inny pracownik, który jest w bezpośrednim kontakcie z dziećmi.

3.9. W czasie pobytu dzieci na placu zabaw / terenie przedszkolnym bramka, furtka musi być zamknięta, każdy nauczyciel ma obowiązek czuwać nad tym.

3.10. Podczas pobytu w tym samym czasie dzieci z kilku grup przedszkolnych na placu zabaw / terenie przedszkolnym niedopuszczalnym jest długotrwałe, nieuzasadnione gromadzenie się nauczycielek i osób sprawujących opiekę nad dziećmi w jednym miejscu i prowadzenie rozmów.

3.11. W czasie dużego nasłonecznienia dzieci powinny być zaopatrzone w nakrycie głowy i w miarę możliwości chronione przed przegrzaniem.

3.12. Dzieci wracają z terenu prowadzone przez nauczyciela. Nauczyciel przed opuszczeniem terenu ma obowiązek sprawdzić czy wszystkie dzieci będące w danym dniu w jego grupie opuściły plac zabaw/ teren przedszkola. Na dwoje dzieci musi przypadać minimum jedna osoba dorosła.

4. W przypadku organizowania wycieczki:

4.1. W przedszkolu obowiązuje regulamin spacerów i wycieczek, którego znajomość podpisują wszyscy pracownicy przedszkola.

4.2. Nauczyciele są zobowiązani do zgłoszenia i uzgodnienia każdej wycieczki wyjazdowej lub krajoznawczej z dyrektorem przedszkola na 1 tydzień przed planowanym terminem wycieczki.

4.3. Dyrektor powołuje spośród nauczycieli kierownika wycieczki, którego obowiązkiem jest:

a) Zobowiązać nauczycieli prowadzących grupę do zebrania pisemnych zgód od rodziców na udział dzieci w każdej wycieczce, upewnienie się czy u dzieci nie występują przeciwwskazania zdrowotne, ograniczające ich uczestnictwo w wycieczce (informacje lub oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych).

b) Sporządzić program i regulamin wycieczki, listę uczestników, opiekunów, umieścić te informacje w karcie wycieczki i przedstawić do zatwierdzenia dyrektorowi co najmniej na 5 dni przed planowaną wycieczką.

c) Zapoznać opiekunów grup oraz rodziców/prawnych opiekunów z programem i regulaminem wycieczki.

d) Powierzyć opiece jednemu opiekunowi nie więcej niż 2 dzieci.

e) Dostosować organizację i program wycieczki do wieku, potrzeb, możliwości i zainteresowań dzieci.

f) Zabrać ze sobą kompletną i sprawdzoną apteczkę pierwszej pomocy oraz zaopatrzyć dzieci w identyfikatory z danymi Punktu Przedszkolnego (adres i telefon).

- g) Czuwać nad przestrzeganiem regulaminu wycieczki, a w razie potrzeby dyscyplinować uczestników.
- h) W chwili wypadku koordynować przebieg akcji ratunkowej, ponosić pełną odpowiedzialność za podjęte działania.
- i) Bezwzględnie odwołać wyjazd w przypadku gwałtownej, zagrażającej niebezpieczeństwu burzy, śnieżyicy i innych niesprzyjających warunków atmosferycznych.
- j) Nie dopuścić do przewozu dzieci w przypadku stwierdzenia sytuacji zagrażającej bezpieczeństwu zdrowia i życia.

4.4. Podczas wycieczki zapewnia się dzieciom napoje.

4.5. Podczas wycieczki trwającej łącznie 3-5 godzin rodzice zapewniają dzieciom napoje i suchy prowiant (II śniadanie).

4.6. Za organizację i przebieg wycieczki odpowiedzialni są także opiekunowie grup - pracownicy przedszkola, których obowiązkiem jest:

- a) Znać i przestrzegać program i regulamin wycieczki oraz stosować się do poleceń kierownika wycieczki.
- b) Stale sprawdzać stan liczebny grupy, a zwłaszcza bezpośrednio przed wyjazdem, w dogodnych momentach trwania wycieczki, oraz bezpośrednio przed powrotem, a także tuż po powrocie do przedszkola.
- c) Dopilnować ład i porządku przy wsiadaniu do pojazdu i zajmowaniu miejsc.
- d) Przestrzegać zasad: nauczyciel wsiada ostatni a wysiada pierwszy.
- e) Zwracać uwagę na bezpieczeństwo dzieci w czasie oczekiwania i przejazdu.
- f). Przestrzegać obowiązku wysiadania dzieci tylko na parkingach.
- g) Zabezpieczyć wyjście na prawe pobocze, zgodnie z obowiązującym kierunkiem jazdy i wyprowadzić w bezpieczne miejsce.

4.7. W przypadku choroby dziecka, złego samopoczucia dziecka przed wyjazdem nie może ono uczestniczyć w wycieczce, nauczyciel zobowiązany jest powiadomić rodziców o zaistniałej sytuacji.

4.8. Dziecko może oczekiwać na przybycie rodzica w innej grupie.

5. W przypadku zajęć organizowanych poza punktem przedszkolnym.

5.1. Przez zajęcia poza terenem przedszkola rozumie się wszystkie formy pracy opiekuńczej, wychowawczej i dydaktycznej, prowadzone poza budynkiem i terenem przedszkolnym.

5.2. Nauczyciel i pomoc nauczyciela lub inny pracownik sprawdzają przed każdym wyjściem z budynku czy wszystkie dzieci są odpowiednio ubrane do pory roku i panujących warunków pogodowych, a stan ubrania każdego dziecka nie budzi zastrzeżeń.

5.3. Nauczyciel przed wyjściem z dziećmi na spektakl, wystawę, wypełnia kartę wycieczki, wskazując: dzień, miejsce, godzinę wyjścia z przedszkola i powrotu oraz liczbę dzieci. Potwierdza wpis czytelnym podpisem. Natomiast spacer, pieszą wycieczkę w pobliskie tereny nauczyciel każdorazowo dokumentuje wpisem w Dzienniku zajęć dydaktycznych.

5.4. W trakcie trwania spaceru lub wycieczki pieszej w pobliskie tereny nadzór nad dziećmi sprawuje nauczyciel i pomoc nauczyciela oraz inny pracownik przedszkola. Co najmniej 1 osoba dorosła na 2 dzieci.

5.5. Udział w spacerze, wycieczce bierze pomoc nauczyciela /inny pracownik, wyznaczony przez dyrektora punktu przedszkolnego.

5.6. Podczas dłuższych wyjść pieszych i wyjazdu, funkcję opiekuna może sprawować rodzic, który deklaruje znajomość zasad w pisemnym oświadczeniu.

5.7. Całkowitą odpowiedzialność za zdrowie i życie dzieci podczas spacerów i wycieczek ponosi nauczyciel.

DYREKTOR
Niepublicznego Terapeutycznego
Punktu Przedszkolnego
"Alfa As"
mgr Edyta Bałakier

Regulamin wyjść i wycieczek w Niepublicznym Terapeutycznym Punkcie Przedszkolnym Ala i As w Białymstoku.

W przedszkolu obowiązuje regulamin spacerów i wycieczek, którego znajomość podpisują wszyscy pracownicy przedszkola.

1. Nauczyciele są zobowiązani do zgłoszenia i uzgodnienia każdej wycieczki wyjazdowej lub krajoznawczej z dyrektorem przedszkola na 1 tydzień przed planowanym terminem wycieczki.

2. Dyrektor powołuje spośród nauczycieli kierownika wycieczki, którego obowiązkiem jest:

a) Zobowiązać nauczycieli prowadzących grupę do zebrania pisemnych zgód od rodziców na udział dzieci w każdej wycieczce, upewnienie się czy u dzieci nie występują przeciwwskazania zdrowotne, ograniczające ich uczestnictwo w wycieczce (informacje lub oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych).

b) Sporządzić program i regulamin wycieczki, listę uczestników, opiekunów, umieścić te informacje w karcie wycieczki i przedstawić do zatwierdzenia dyrektorowi co najmniej na 5 dni przed planowaną wycieczką.

c) Zapoznać opiekunów grup oraz rodziców/prawnych opiekunów z programem i regulaminem wycieczki.

d) Powierzyć opiece jednemu opiekunowi nie więcej niż 2 dzieci.

e) Dostosować organizację i program wycieczki do wieku, potrzeb, możliwości i zainteresowań dzieci.

f) Zabrać ze sobą kompletną i sprawdzoną apteczkę pierwszej pomocy oraz zaopatrzyć dzieci w identyfikatory z danymi Punktu Przedszkolnego (adres i telefon).

g) Czuwać nad przestrzeganiem regulaminu wycieczki, a w razie potrzeby dyscyplinować uczestników.

h) W chwili wypadku koordynować przebieg akcji ratunkowej, ponosić pełną odpowiedzialność za podjęte działania.

i) Bezwzględnie odwołać wyjazd w przypadku gwałtownej, zagrażającej niebezpieczeństwu burzy, śnieżycy i innych niesprzyjających warunków atmosferycznych.

j) Nie dopuścić do przewozu dzieci w przypadku stwierdzenia sytuacji zagrażającej bezpieczeństwu zdrowia i życia.

3. Podczas wycieczki zapewnia się dzieciom napoje.

4. Podczas wycieczki trwającej łącznie 3-5 godzin rodzice zapewniają dzieciom napoje i suchy prowiant (II śniadanie).

5. Za organizację i przebieg wycieczki odpowiedzialni są także opiekunowie grup - pracownicy przedszkola, których obowiązkiem jest:

a) Znać i przestrzegać program i regulamin wycieczki oraz stosować się do poleceń kierownika wycieczki.

b) Stale sprawdzać stan liczebny grupy, a zwłaszcza bezpośrednio przed wyjazdem, w dogodnych momentach trwania wycieczki, oraz bezpośrednio przed powrotem, a także tuż po powrocie do przedszkola.

c) Dopilnować ładui porządku przy wsiadaniu do pojazdu i zajmowaniu miejsc.

d) Przestrzegać zasad: nauczyciel wsiada ostatni a wysiada pierwszy.

e) Zwracać uwagę na bezpieczeństwo dzieci w czasie oczekiwania i przejazdu.

f) Przestrzegać obowiązku wysiadania dzieci tylko na parkingach.

g) Zabezpieczyć wyjście na prawe pobocze, zgodnie z obowiązującym kierunkiem jazdy i wprowadzić w bezpieczne miejsce.

- 5.8. W trakcie trwania spaceru, pieszej wycieczki dziecko idzie w parze z kolegą lub z nauczycielem / pomocą nauczyciela / innym pracownikiem, w kolumnie para za parą. Opiekunowie idą obok każdej pary dzieci, lub pomiędzy dziećmi, trzymając po jednym dziecku za rękę- z zachowaniem zasady, że na dwoje dzieci przypada minimum jeden opiekun.
- 5.9. Opiekunowie asekurują dzieci idąc zawsze od strony jezdni lub trzymając dziecko za rękę
- 5.10. Przed każdym planowanym przejściem przez ulicę, nauczyciel jest zobowiązany zatrzymać grupę i przypomnieć dzieciom zasady bezpiecznego przechodzenia przez jezdnię.
- 5.11. Przejście przez ulicę odbywa się tylko w wyznaczonych miejscach, dzieci przechodzą sprawnie parami, obok każdej pary znajduje się opiekun.
- 5.12. Dzieci podczas wyjścia powinny mieć identyfikatory oraz opaski odblaskowe na rękę lub nodze.
- 5.13. Nauczyciel zabiera apteczkę pierwszej pomocy.
- 5.14. W przypadku choroby dziecka, złego samopoczucia dziecko nie może uczestniczyć w spacerze, wycieczce pieszej. Nauczyciel zobowiązany jest powiadomić rodziców o zaistniałej sytuacji.
- 5.15. Dziecko może czekać na przybycie rodzica w innej grupie.

Wszystkie wyjścia grupowe z wyjątkiem wycieczek, o których mowa odpowiednio w przepisach wydanych na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996, 1000, 1290 i 1669) oraz w przepisach wydanych na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 12 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty rejestrowane są w Rejestrze wyjść grupowych uczniów. Rejestr, o którym mowa zawiera: datę, miejsce i godzinę wyjścia lub zbiórki uczniów, cel lub program wyjścia, miejsce i godzinę powrotu, imiona i nazwiska opiekunów, liczbę uczniów oraz podpisy opiekunów i dyrektora.

DYREKTOR
Niepublicznego Terapeutycznego
Punktu Przedszkolnego
"Ala i Jan"
mgr Edyta Galakier

REGULAMIN KORZYSTANIA Z PLACU PRZEDSZKOLNEGO

1. Osobom postronnym nie wolno przebywać w ogrodzie bez zezwolenia dyrektora przedszkola.
2. Dzieci w wieku przedszkolnym mogą przebywać na placu jedynie pod opieką osób dorosłych.
3. Z placu można korzystać tylko zgodnie z jego przeznaczeniem.
4. Z urządzeń zabawowych należy korzystać zgodnie z ich przeznaczeniem.
5. Zabrania się w szczególności:
 - niszczenia urządzeń zabawowych
 - zaśmiecania terenu
 - jazdy na rowerze
 - wchodzenia na dach oraz górne elementy konstrukcji obiektów
 - gry w piłkę w sposób zorganizowany
 - wprowadzania psów
6. Osoby przebywające na terenie obiektu zobowiązane są do zachowania spokoju i porządku oraz są odpowiedzialne za wszelkie szkody przez siebie wyrządzone.

DYREKTOR
Niepublicznego Terapeutycznego
Punktu Przedszkolnego
„Ala i As”
mgr *Barbara* **Balakier**